

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13»**

ПРИКАЗ

« 31 » августа 2014г.

№ _____

**О работе с документами, включенными
в «Федеральный список экстремистских материалов»**

В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогу-библиотекарю Ягафаровой В.Н.:

1.1. Регулярно, не реже 1 раза в полугодие, проводить сверку «Федерального списка экстремистских материалов» и электронного каталога библиотеки на предмет наличия изданий, включенных в «Федеральный список». Результаты проверки фиксировать в «Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов». Ежемесячно, в случае размещения новых источников в «Федеральном списке экстремистских материалов», производить их распечатку на бумажном носителе. Прделанную работу фиксировать в «Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов».

1.2. Осуществлять ежегодное обновление списка экстремистских материалов.

1.3. Продолжить работу по подборке литературы по экстремизму, терроризму.

2. Утвердить состав комиссии по проверке фонда библиотеки на предмет наличия изданий, включённых в «Федеральный список»:

Председатель комиссии- заместитель директора Кураксина И.М.

Члены комиссии: Кульмухаметова В.Г., председатель первичной профсоюзной организации

Худякова И.В.- заместитель директора по ВР

Струков С.И.- заместитель по безопасности учебного процесса

3. Членам комиссии один раз в полугодие осуществлять проверку фонда библиотеки на предмет наличия изданий, включённых в «Федеральный список», результаты проверки отражать в акте по форме, утверждённой директором школы приказом №121/3 от 15.08.2011 г.

4. Учителю информатики Струковой Н.Ф.:

4.1. Регулярно, не реже 1 раза в квартал, проводить работу по блокированию доступа с компьютеров, установленных в библиотеке и кабинете информатики, к сайтам и электронным документам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов».

4.2. Обеспечить 1 раз в год установку контент-фильтров на всех компьютерах, находящихся в компьютерном классе, исключающих возможность выхода обучающихся на сайты, содержащие материалы экстремистской направленности, порно-сайты, сайты пропагандирующие насилие и т.д., наличие паролей.

4.3. Создать на школьном сайте страницу «Медиабезопасность» и обеспечить её сопровождение 1 раз в квартал.

5. Педагогу-библиотекарю Ягафаровой В.Н. в случае обнаружения документов, опубликованных в «Федеральном списке экстремистских материалов», необходимо их промаркировать пометкой (наклейкой), указывающей на ограничение их в использовании.

6. Документы экстремистского содержания не могут быть представлены в открытом доступе (специально выделенного хранения для обнаруженных документов не требуется).

7. Утвердить ИНСТРУКЦИЮ по работе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №13» с изданиями, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов» (Приложение №1).

8. Утвердить План работы школы на 2014-2015 учебный год по профилактике экстремизма (Приложение 2 к приказу).

9. Ответственным за исполнение приказа назначить заместителя директора по УВР Кураксину И.М.

Директор МБОУ «СОШ №13» _____ Е.С.Струкова

С приказом ознакомлены:

ИНСТРУКЦИЯ
по работе МБОУ «СОШ №13» с изданиями,
включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»

1. Общие положения

Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и использования (выдачи читателям) сотрудниками МБОУ «СОШ №13» изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее – «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года № 114 в ред. 29.04.2008 г.

2. Выявление и хранение изданий

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке необходима следующая работа:

2.1. Педагог-библиотекарь выявляет в фонде библиотеки издания, включённых в «Федеральный список», информирует директора школы о наличии или отсутствии в фонде изданий, включённых в «Федеральный список».

2.2. Издания из библиотечно-информационного фонда МБОУ «СОШ №913», включённые в «Федеральный список», исключаются из фондов обслуживания.

2.3. При обнаружении экстремистского материала на обложку издания наклеивается ярлык с отметкой – красный восклицательный знак. Это означает, что доступ к изданию ограничен. Особый режим хранения не предусматривается.

2.4. Издания, включённые в «Федеральный список», не могут быть представлены в открытом доступе к фондам, на выставках и любым иным способом допущены к массовому распространению.

2.5. При поступлении читательского требования на литературу, включённую в «Федеральный список экстремистских материалов», документ выдается читателю по его письменному заявлению для научной и иной работы, исключающей массовое распространение экстремистского материала. Документ выдается без права копирования.

3. Недопущение комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов»

3.1. Педагог-библиотекарь проводит регулярную (ежемесячную) сверку «Федерального списка» с каталогом библиотеки и оперативно информирует о внесённых изменениях заместителю директора по УВР.

Факт сверки фиксируется Актом о сверке фонда и в Журнале сверки «Федерального списка» с фондом Библиотеки.

4. Контроль

Контроль за исполнением данной инструкции возлагается на заместителя директора по УВР МБОУ «СОШ №13»

5. Ответственность

Ответственность за выполнение данной инструкции несет педагог-библиотекарь МБОУ «СОШ №13»