

Принято с учётом мнения
Педагогического Совета
Протокол №4 от 10.04.2017
Совета школы
Протокол №3 от 17.03.2017



Директор МБОУ «СОШ №13»
Е.С.Струкова
Приказ №513 от 10.04.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися
образовательных программ и поощрений обучающимися
образовательных программ и поощрений обучающихся,
а также хранение в архивах информации об этих результатах
и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях в МБОУ «СОШ №13»

I. Общие положения.

1. Предметом регулирования настоящего положения является деятельность педагогов по проведению индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №13» (далее «Школа»)
2. В настоящем Положении применяются следующие понятия и сокращения:
 - 2.1. индивидуальное образовательное достижение обучающегося - результат освоения обучающимся общеобразовательных программ - начального, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных образовательных программ (общеразвивающих) в соответствии с индивидуальными их потребностями.
 - 2.2. Личное дело – сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся, предусмотренные нормативными актами, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами школы;
 - 2.3. Портфолио (портфель достижений) обучающегося - комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных образовательных достижений обучающегося в урочной и (или) внеурочной деятельности;
 - 2.4. Поощрение - способ метод стимулирования, побуждения обучающегося к образовательной, творческой, спортивной и иной деятельности. Осуществляется в признании значимости и важности поощряемой деятельности, во всестороннем содействии её успешности, в публичном одобрении достигнутых результатов и в выделении особо отличившихся: их награждение в виде призов, дипломов, памятных подарков.
 - 2.5. ФГОС - федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.
 - 2.6. ООП - основная образовательная программа.
3. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.п.10.11 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - ФЗ «Об образовании в России Федерации»); приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в ред. Приказ Минобрнауки России от 31.12.2015 №1576); приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в ред. Приказ Минобрнауки России от 31.12.2015 №1577); приказом Минобрнауки от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (В ред. Приказ Минобрнауки России от 31.12.2015 № 1578); приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. от 17.07.2015); приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 13», Уставом МБОУ «СОШ №13».

4. Настоящее Положение согласовывается с советом Школы, педагогическим советом, утверждается директором школы. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право совет Школы, педагогический совет.

5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором, изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

II. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Школе

6. Целью индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися Школы является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

7. Задачи индивидуального учета результатов освоения образовательных программ:

7.1. определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ,
7.2. установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;

7.3. контроль и оценка качества образовательной деятельности Школы; выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

7.4. индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;

7.5. объединение воспитательного потенциала семьи и Школы в интересах развития обучающихся;

8. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения образовательных программ в Школе обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

8.1. совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;

8.2. обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных;

8.3. разработку и определение / выбора адекватных форм оценивания, контрольно- измерительных материалов возрасту и др.;

8.4. дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение;

8.5. организацию / участие системных исследований, мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

8.6. отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации, образовательных мероприятий и пр.);

8.7. повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся; ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности;

9. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Школе положены следующие принципы:

9.1. планомерность;

9.2. обоснованность;

9.3. полнота;

9.4. системность;

9.5. открытость;

9.6. результативность;

9.7. непрерывность.

9.8. достоверность;

III. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся в Школе

10. В Школе осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- дополнительного образования;

11. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

- 11.1. учебные достижения;
- 11.2. достижения по программам внеурочной деятельности;
- 11.3. достижения по программам дополнительного образования;
- 11.4. личностные образовательные результаты;

12. К учебным достижениям обучающихся относятся:

- 12.1. предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;
- 12.2. результаты текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по ООП;
- 12.3. результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП;
- 12.4. достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности;

13. К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования (общеразвивающих) относятся:

- 13.1. предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;
- 13.2. результаты участия / участие в олимпиадах и иных интеллектуальных, профессиональных и (или) творческих конкурсах;
- 13.3. результаты участия / участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;
- 13.4. сдача норм физкультурного комплекса "Готов к труду и обороне";
- 13.5. наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы; наличие статуса победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

14. К личностным образовательным результатам относятся:

- 14.1. толерантность в отношении других культур, народов, религий;
- 14.2. ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;
- 14.3. самостоятельность в социально и личностно значимых ситуациях;
- 14.4. опыт проектирования своей социальной роли;
- 14.5. осознание и развитие личностных смыслов учения;
- 14.6. готовность и способность к самообразованию;
- 14.7. участие в работе органов ученического самоуправления;
- 14.8. осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности;

15. К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся универсальные учебные действия:

- 15.1. личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);
- 15.2. регулятивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и др.);
- 15.3. познавательные (поиск и кодирование информации, в т.ч. представленной в цифровой форме; переводить один способ подачи информации в другой; смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и др.);
- 15.4. коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов.

IV. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, полученных в Школе

16. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

16.1. внутренней оценки результатов освоения образовательных программ (текущему контролю успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточной аттестации, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию, проектной деятельности и др.);

16.2. внешней оценке результатов освоения образовательных программ (результаты мониторингов общефедерального, регионального уровней, государственной итоговой аттестации, участия в олимпиадах школьников).

17. Учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется в формах оценивания, установленных в "Положении о системе оценивания в МБОУ «СОШ №13».

18. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на

18.1. бумажных носителях;

18.2. электронных носителях.

19. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Школе относятся: журналы внеурочных занятий, личные дела обучающихся, портфолио обучающихся.

20. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Школе относятся: электронный дневник, электронный журнал, хранение результатов ГИА на диске.

21. Обязательные бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся включены / входят в состав номенклатуры дел Школы.

22. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по предметам учебного плана Школы осуществляется в классных журналах;

23. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по программам внеурочной деятельности осуществляется в журналах внеурочных занятий; листах / ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;

24. Учет индивидуальных образовательных результатов по программам дополнительного образования осуществляется в журналах кружков; журналах секций; листах / ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;

25. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

25.1. документ об образовании;

25.2. справка, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);

25.3. дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;

25.4. грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях / состязаниях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.);

25.5. сертификаты участников научно-практических конференций, летних школ, творческих фестивалей и др.;

26. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться:

26.1. общеклассные альбомы, плакаты, папки - как форма сохранения результатов учебной деятельности класса;

26.2. презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) – как форма сохранения результатов индивидуальной / групповой работы;

26.3. презентации, фиксации результатов преобразования модели (схема, чертеж и др. знаковые формы), полученные ребенком в ходе индивидуального решения задачи (в виде цифрового объекта или распечатки);

26.4. творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио (накопительных папок), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и др.);

26.5. выполненные работы в компьютерных средах, таблицы и графики, отражающие состояние навыков ребенка - соревнование с самим собой (в виде цифрового объекта или распечатки);

27. Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения образовательных программ и поощрений обучающихся в Школе оформляются в форме портфолио согласно действующему "Положения о портфеле / портфолио достижений обучающихся в МБОУ «СОШ № 13».

28. Результаты по индивидуальным образовательным результатам обучающихся по итогам освоения основных образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования, а также выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

V. Условия и формы поощрения учащихся

29. За особые успехи в достижениях, указанных в пп. 11-15 настоящего Положения обучающиеся могут быть поощрены

30. Школа может применить следующие формы поощрений:

- объявление благодарности;

- награждение Почетной грамотой, Благодарственным письмом;

- награждение ценными подарками или денежной премией;

- занесение фамилии учащегося на Галерею портретов выпускников школы;

- размещение фотографии учащихся на Доске почета «Мы гордимся вами!»;

- представление учащегося к награждению знаками отличия, грантами, государственными медалями и орденами;

- вручение памятных медалей и спортивных кубков на внутришкольных торжественных мероприятиях.

VI. Порядок применения мер поощрения учащихся.

31. Поощрения применяются директором Школы по представлению органов школьного ученического самоуправления, членов администрации и классных руководителей, а также в соответствии с Положениями о проводимых в школе конкурсах, мероприятиях, соревнованиях.

32. Меры поощрения применяются на основании приказа или протокола подведения итогов спортивных соревнований, конкурсов в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, их родителей и работников школы или решения жюри конкурсов, смотров, соревнований.

33. По результатам работы в течение учебного года на празднике «За честь школы» Почетными грамотами и ценными подарками награждаются победители и призеры олимпиад и конкурсов муниципального, регионального и федерального уровня.

34. За совершение благородных поступков, активное участие в общественной жизни классов и школы учащемуся может быть объявлена благодарность, вручено благодарственное письмо.

35. По результатам школьных смотров, конкурсов, соревнований жюри в соответствии с Положениями принимает решение о поощрении учащихся Почетными грамотами, ценными подарками.

VII. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, полученных в других общеобразовательных организациях

36. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся и поощрений, полученных в других образовательных организациях осуществляется на добровольной основе на основании волеизъявления обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

37. Учет индивидуальных образовательных результатов и поощрений обучающихся осуществляется классным руководителем обучающихся и иными педагогическими работниками Школы под контролем заместителя директора Школы по уровню обучения.

VI. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся в Школе

38. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией Школы исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

39. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимися законными представителями ребенка не допускается.

40. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

VI. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений

41. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях.

42. Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой дел Школы.