

Принято на педагогическом  
совете школы Протокол №4  
от 10.04.2017 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «СОШ № 13»  
Е. С. Струкова  
Приказ № 51  
от «10» апреля 2017г.

## Положение о структурном подразделении

### I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения в составе муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13», (далее Школа, МБОУ «СОШ № 13»). Разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «об образовании в РФ, иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. МБОУ «СОШ № 13» имеет следующие структурные подразделения:  
- отделение, расположенное по адресу: 456292, Челябинская область, г. Златоуст, пос. Тайнак, ул. Солнечная, № 2А.

1.3. структурное подразделение не является юридическим лицом, создается для качественного обеспечения обучения и воспитания учащихся. Структурное подразделение приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии Школе.

1.4. Структурное подразделение Школы по целевому назначению является учебно-воспитательным. Деятельность осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом МБОУ «СОШ № 13» и настоящим Положением.

1.5. Структурное подразделение создается на основании Устава МБОУ «СОШ № 13» на базе Школы, оснащённой оборудованием, пособиями, инвентарём, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями учебно-воспитательного процесса и охраны труда.

1.6. Наименование структурного подразделения, его местонахождение, реорганизации, переименовании и упразднении отражаются в Уставе МБОУ «СОШ № 13».

### II. Цели и задачи структурного подразделения образовательного учреждения

2.1. Основными целями структурного подразделения образовательного учреждения является реализация образовательных программ дошкольного общего, начального общего образования, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития школьников.

2.2. Основными задачами структурного подразделения являются:  
- формирования общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;  
- достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками;  
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;  
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

### III. Организация образовательного процесса Структурного подразделения

3.1. Структурное подразделение реализует образовательные программы дошкольного общего, начального общего образования в объёме, установленном учебным планом МБОУ «СОШ № 13».

3.2. Приём в первый класс осуществляется в соответствии с Уставом МБОУ «СОШ № 13».

### IV. Управление структурным подразделением.

4.1. Управление деятельностью структурного подразделения осуществляется в соответствии с Уставом МБОУ «СОШ № 13».

Непосредственное управление деятельностью структурного подразделения осуществляет директор МБОУ «СОШ № 13».

4.2. Директор:

- обеспечивает функционирование структурного подразделения;
- решает вопросы хозяйственной деятельности;
- даёт обязательные к исполнению указания работникам структурного подразделения;
- представляет отчётность о деятельности структурного подразделения МБОУ «СОШ № 13» в органы управления образования;
- издаёт распоряжения по структурному подразделению в рамках своих полномочий;
- утверждает графики работы работников;
- составляет тарификацию работников структурного подразделения;
- представляет работников к установлению надбавок и доплат, премированию;
- выполняет другие функции, предусмотренные должностной инструкцией.

4.3. Комплектование структурного подразделения работниками осуществляется по трудовым договорам, заключаемым директором МБОУ «СОШ № 13».